 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

**ที่**........................................................................วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

**เรื่อง** เสนอแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

 ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพครู (ว.๒๒/๒๕๖๐) เมื่อวันที่

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

โดยให้ประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปีตามแบบที่

ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

 บัดนี้ข้าพเจ้านางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์ ตำแหน่ง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์)

 ตำแหน่ง ครู

 (นางสาวสุกัญญา ธรรมนิตย์สกุล)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์ เสนอแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  จึงเรียนมาเพื่อ* โปรดทราบ
* พิจารณา

ลงชื่อ..................................................................(นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์)ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล............../.........................../............... | เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา ...................................................................................................................................................................................................................................................... จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา□ ทราบ□ เห็นชอบ□ อนุญาต□ อนุมัติ□ สั่งการ......................................................ลงชื่อ..............................................................(ว่าที่ร้อยตรีวัชรา งามมีฤทธิ์)ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป............../.................../............. | □ ทราบ□ เห็นชอบ□ อนุญาต□ อนุมัติ□ สั่งการ.........................................................................................................................................................................................................................................................ลงชื่อ.........................................................(นางสมประสงค์ ภาณุพินทุ)ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา............../.................../............. |